INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROMOTOR DE DEPORTES RURAL EN EL MUNICIPIO DE VALDIVIA N°PS-041-2025 DE FECHA 12 DE FEBRERO DE 2025			
NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS DEL CONTRATISTA	DIOMER ALEXI QUINTERO ARIAS		
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	1.045.429.899		
DEPENDENCIA	Secretaria De Agricultura Medio Ambiente Y Turismo		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	SANTIAGO ARLES ARBELAEZ GARCIA		
FECHA DE CONTRATACIÓN	12 de febrero de 2025	**PERIODO POR COBRAR**	01- al 13 de mayo de 2025
NÚMERO DEL CONTRATO	**PS-041-2025**	**NUMERO DEL INFORME**	04
OBJETO DEL CONTRATO			
PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROMOTOR DE DEPORTES RURAL EN EL MUNICIPIO DE VALDIVIA ANTIOQUIA.			
CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATUAL			
METAS PROGRAMADAS Y/O ALCANCE	1. Realizar cronograma de eventos deportivos rurales a realizar mensual, y anual. 2. Realizar diferentes torneos donde se integren las diferentes comunidades. 3. Promover la participación de las comunidades rurales en los diferentes eventos programados por la coordinación de deportes. 4. Acompañar los diferentes eventos rurales organizados por las JAC. 5. Acompañar los diferentes eventos de recreación y actividad física que realice la coordinación de deportes 6. Apoyar y realizar torneos largos y relámpagos en la disciplina deportiva básicas. 7. Realizar juzgamiento, en los torneos a nivel municipal, en las diferentes categorías y ramas 8. Fortalecer los procesos deportivos en el área rural del municipio en la disciplina. 9. Brindar acompañamiento deportivo a los corregimientos de puerto Valdivia 10. Mantenimiento y aseo de instalaciones deportivas; como también dar un adecuado manejo a los implementos deportivos y de actividad física que se tengan a cargo. 11. Apoyo a las demás actividades programadas por la coordinación		

	administrativa, operativa y la administración municipal; En el área urbana y rural. 12. Tener contacto permanente con los lideres deportivos de las diferentes JAC. 13. Registro y caracterización de las personas que asisten a los diferentes programas y procesos de actividad física recreativos y deportivos. 14. Brindar atención en el centro de promoción de la salud del corregimiento de Puerto Valdivia según cronograma presentado por el supervisor. 15. Realizar entrega de del cronograma de actividades mensual al supervisor. 16. Las demás actividades inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean asignadas por el alcalde Municipal y/o supervisor del contrato.

AVANCES

1. **Realizar cronograma de eventos deportivos rurales a realizar mensual, y anual.**

   Se entrego trabajo con el cronograma entregado a principios de mayo.

2. **Realizar diferentes torneos donde se integren las diferentes comunidades.**

   Se participo en el torneo en la vereda los Pomos.

   Evidencia: Fotos 1

3. **Promover la participación de las comunidades rurales en los diferentes eventos programados por la coordinación de deportes.**

   Se sostuvo reunión con los presidentes de junta informando que se les apoyaría en los torneos veredales que ellos programen.

   Evidencia: foto 2

4. **Acompañar los diferentes eventos rurales organizados por las JAC.**

   Se acompaño a la comunidad de la vereda los pomos en la realización del torneo veredal.

   Evidencia: Fotos 4.

5. **Acompañar los diferentes eventos de recreación y actividad física que realice la coordinación de deportes.**

   Se apoyo las actividades con los desplazados por conflicto en el casco urbano.

Evidencia: Foto 5

6. **Apoyar y realizar torneos largos y relámpagos en la disciplina deportiva básicas.**

   En estos trece días no hubieron torneos relámpagos ya que se apoyo principalmente el tema del desplazamiento de las comunidades vecinas.

7. **Realizar juzgamiento, en los torneos a nivel municipal, en las diferentes categorías y ramas.**

   En estos trece días no hubieron torneos relámpagos ya que se apoyó principalmente el tema del desplazamiento de las comunidades vecinas.

8. **Fortalecer los procesos deportivos en el área rural del municipio en la disciplina.**

   Se acompaño el evento de tarde deportiva en los pomos

   Evidencia: Foto 6

9. **Brindar acompañamiento deportivo a los corregimientos de puerto Valdivia.**

   Se acompaño al alcalde municipal en la entrega de la implementación deportiva a las juntas de acción comunal.

   Evidencia Foto 7

10. **Mantenimiento y aseo de instalaciones deportivas; como también dar un adecuado manejo a los implementos deportivos y de actividad física que se tengan a cargo.**

    En estos trece días no hubieron torneos relámpagos ya que se apoyo principalmente el tema del desplazamiento de las comunidades vecinas.

11. **Apoyo a las demás actividades programadas por la coordinación administrativa, operativa y la administración municipal; En el área urbana y rural.**

    Acompañamiento a los albergados por desplazamiento en la cabecera municipal en ámbitos de recreación.

    Evidencia: foto. 8

12. **Tener contacto permanente con los lideres deportivos de las diferentes JAC.**

    Se mantiene permanentemente contacto con los lideres de las Juntas de Acción Comunal, donde se envía información relevante a los juegos y actividades deportivas del municipio.

    Evidencia: foto 9.

13. **Registro y caracterización de las personas que asisten a los diferentes programas y procesos de actividad física recreativos y deportivos.**

    En estos trece días no hubieron torneos relámpagos ya que se apoyó principalmente el tema del desplazamiento de las comunidades vecinas.

14. **Brindar atención en el centro de promoción de la salud del corregimiento de Puerto Valdivia según cronograma presentado por el supervisor.**

    Se está a la espera de recibir la indicación.

15. **Realizar entrega de del cronograma de actividades mensual al supervisor.**

    Se creo el cronograma de actividades mensuales

16. **Las demás actividades inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean asignadas por el alcalde Municipal y/o supervisor del contrato.**

    En estos trece días no se realizaron mas actividades.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DESARROLLADAS

NO SE REALIZARON ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.

CONCLUSIONES

Como contratista se ejecutaron las actividades contenidas y descritas en el informe de avances, todo esto dentro del plazo previsto según lo que se estipulo en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° PS-041-2025,** y se procede a presentar la respectiva cuenta de cobro por valor de **UN MILLON OCHENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($ 1,083,333)**

ANEXOS Y EVIDENCIAS

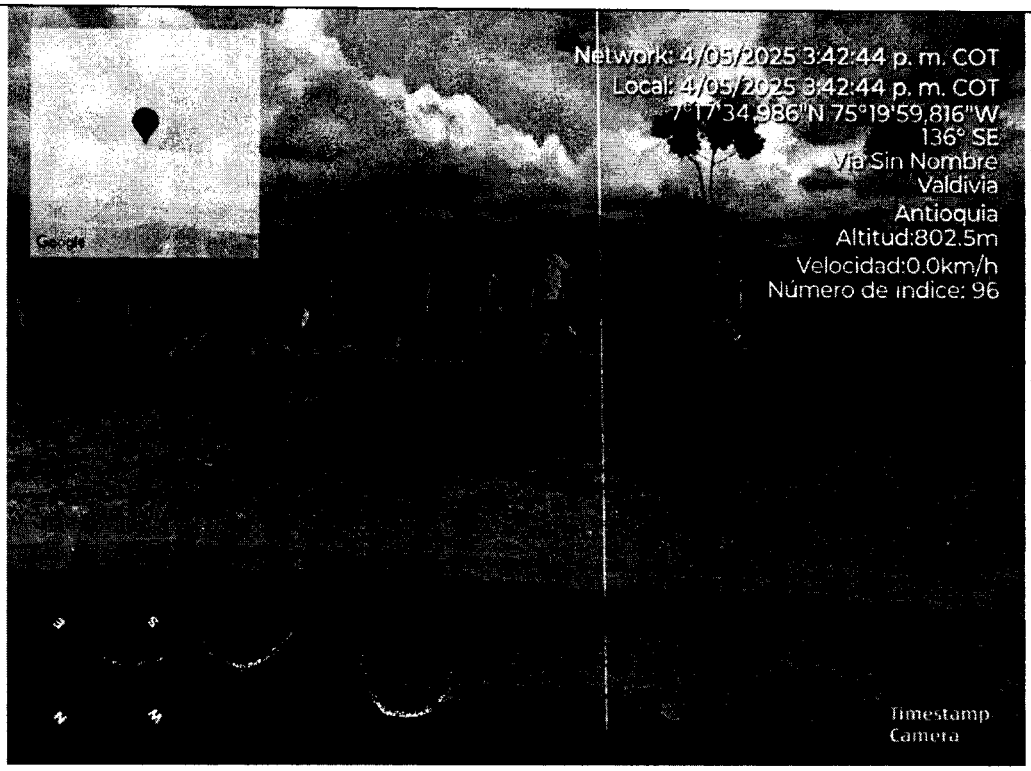
1. **Realizar cronograma de eventos deportivos rurales a realizar mensual, y anual.**

   Se entrego trabajo con el cronograma entregado a principios de mayo.

2. **Realizar diferentes torneos donde se integren las diferentes comunidades.**

   Se participo en el torneo en la vereda los Pomos.

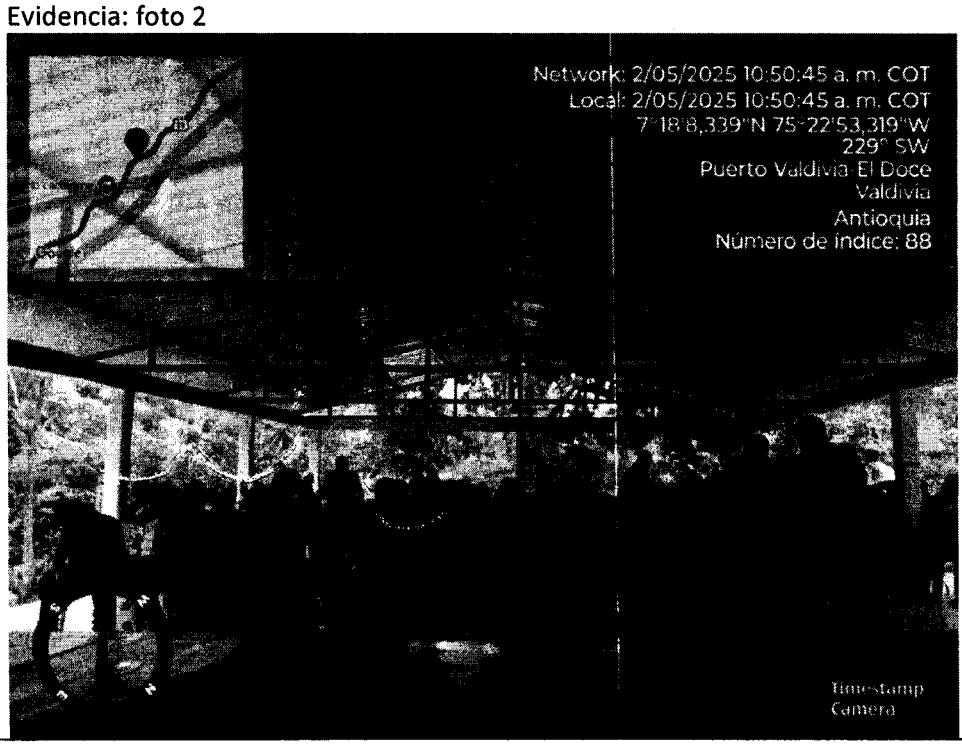
   Evidencia: Fotos 1



3. **Promover la participación de las comunidades rurales en los diferentes eventos programados por la coordinación de deportes.**

Se sostuvo reunión con los presidentes de junta informando que se les apoyaría en los torneos veredales que ellos programen.

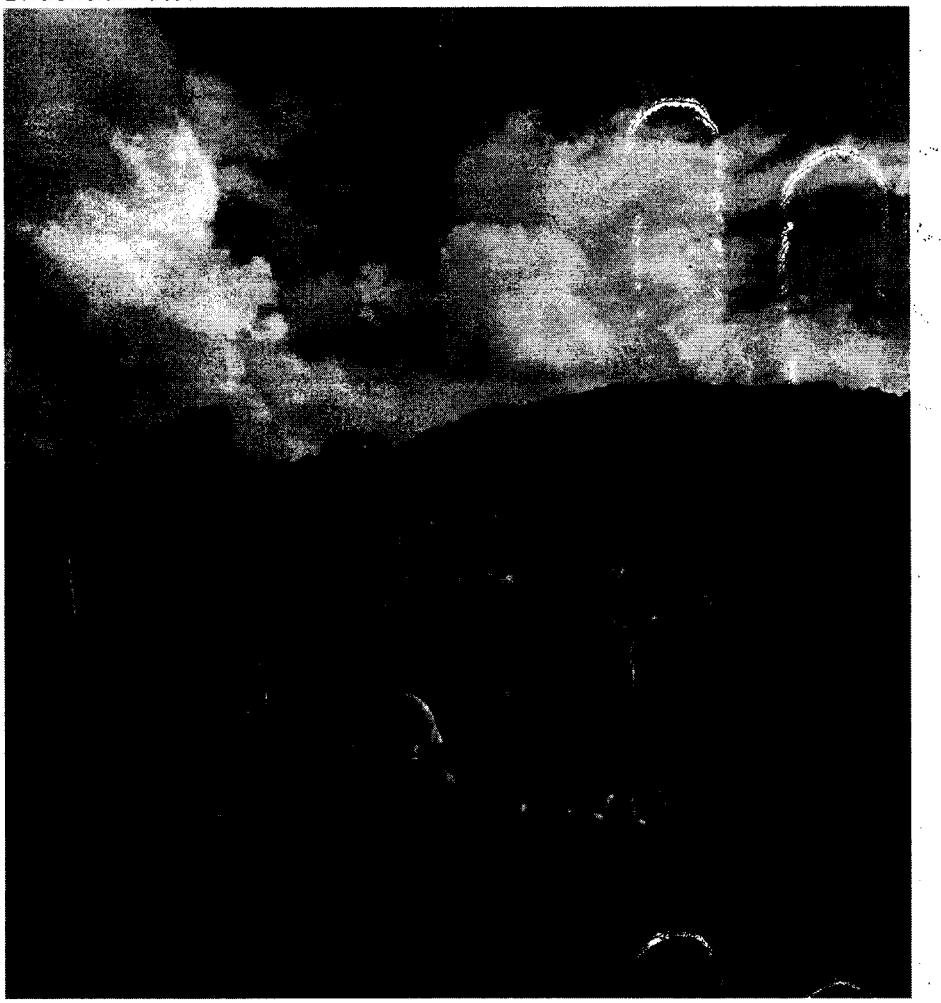
Evidencia: foto 2



4. **Acompañar los diferentes eventos rurales organizados por las JAC.**

Se acompaño a la comunidad de la vereda los pomos en la realización del torneo veredal.

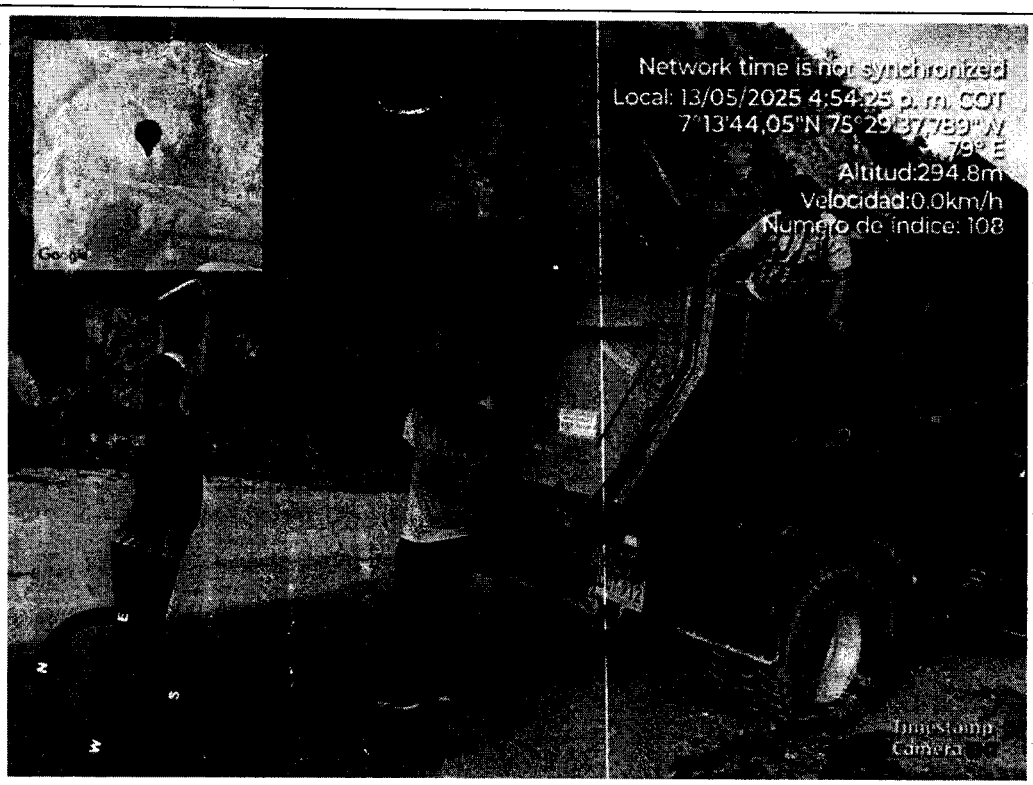
Evidencia: Fotos 4.



5. **Acompañar los diferentes eventos de recreación y actividad física que realice la coordinación de deportes.**

Se apoyo las actividades con los desplazados por conflicto en el casco urbano.

Evidencia: Foto 5



6. **Apoyar y realizar torneos largos y relámpagos en la disciplina deportiva básicas.**

   En estos trece días no hubieron torneos relámpagos ya que se apoyo principalmente el tema del desplazamiento de las comunidades vecinas.

7. **Realizar juzgamiento, en los torneos a nivel municipal, en las diferentes categorías y ramas.**

   En estos trece días no hubieron torneos relámpagos ya que se apoyó principalmente el tema del desplazamiento de las comunidades vecinas.

8. **Fortalecer los procesos deportivos en el área rural del municipio en la disciplina.**

   Se acompaño el evento de tarde deportiva en los pomos

   Evidencia: Foto 6

9. **Brindar acompañamiento deportivo a los corregimientos de puerto Valdivia.**

   Se acompaño al alcalde municipal en la entrega de la implementación deportiva a las juntas de acción comunal.

   Evidencia Foto 7



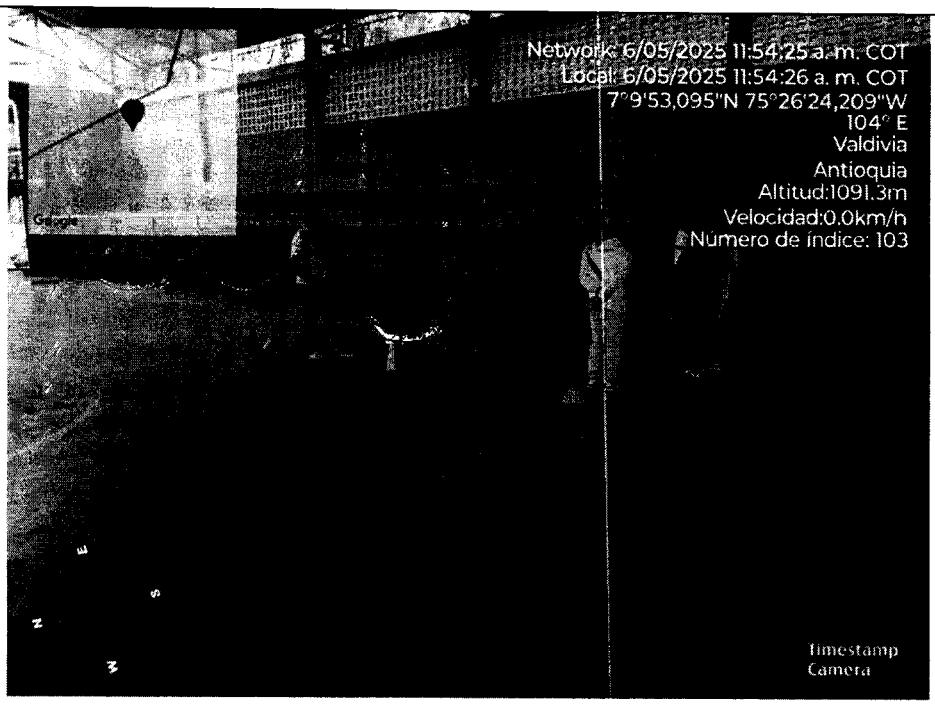
10. Mantenimiento y aseo de instalaciones deportivas; como también dar un adecuado manejo a los implementos deportivos y de actividad física que se tengan a cargo.

En estos trece días no hubieron torneos relámpagos ya que se apoyo principalmente el tema del desplazamiento de las comunidades vecinas.

11. Apoyo a las demás actividades programadas por la coordinación administrativa, operativa y la administración municipal; En el área urbana y rural.

Acompañamiento a los albergados por desplazamiento en la cabecera municipal en ámbitos de recreación.

Evidencia: foto. 8

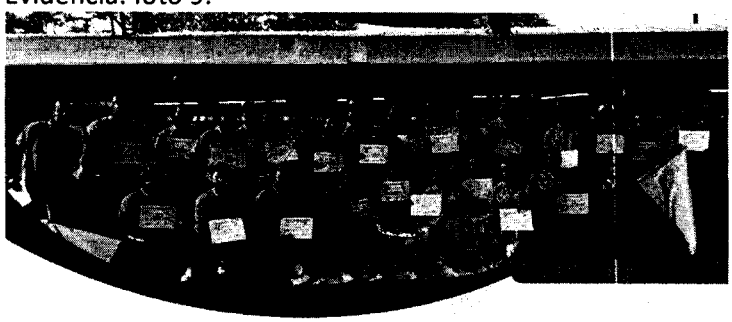


12. Tener contacto permanente con los lideres deportivos de las diferentes JAC.

Se mantiene permanentemente contacto con los lideres de las Juntas de Acción Comunal, donde se envía información relevante a los juegos y actividades deportivas del municipio.

9

Evidencia: foto 9.



¿Eres coordinador de deportes de la Junta de Acción Comunal de tu vereda?

Desde la Administración Municipal de Valdivia te extendemos la invitación para participar en una reunión clave para el fortalecimiento de nuestros procesos deportivos.

Inscripciones al **324 5393574,** fecha limite 7 de mayo

09 de mayo | **Coliseo Puerto Valdivia**
Hora: 10:00 a.m.

"Es el Momento del Deporte"

ALCALDÍA DE VALDIVIA | COORDINACIÓN DE DEPORTES

13. **Registro y caracterización de las personas que asisten a los diferentes programas y procesos de actividad física recreativos y deportivos.**

    En estos trece días no hubieron torneos relámpagos ya que se apoyó principalmente el tema del desplazamiento de las comunidades vecinas.

14. **Brindar atención en el centro de promoción de la salud del corregimiento de Puerto Valdivia según cronograma presentado por el supervisor.**

    Se está a la espera de recibir la indicación.

15. **Realizar entrega de del cronograma de actividades mensual al supervisor.**

    Se creo el cronograma de actividades mensuales

16. **Las demás actividades inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean asignadas por el alcalde Municipal y/o supervisor del contrato.**

    En estos trece días no se realizaron más actividades.

Diomer Quintero.

Contratista
DIOMER ALEXI QUINTERO ARIAS
CC. 1.045.429.899
PROMOTOR DE DEPORTES RURAL

LA ALMACENISTA MUNICIPAL

CERTIFICA

Que el señor **DIOMER ALEXI QUINTERO ARIAS,** identificado+ con cedula de ciudadanía Nº 1.045.429.899, se encuentra actualmente en Paz y Salvo en todo concepto relacionado con el Almacén Municipal.

Dado en Valdivia Antioquia, a los 13 días del mes de **MAYO** de 2025.

Juliana Mejia

JULIANA PAOLA MEJIA ORTIZ
Almacenista Municipal